

# TUDNIVALÓK a 2020/2021 tanév I. félévéhez

## 1.) AZ I. FÉLÉV IDŐBEOSZTÁSA:

DE központi Tanévnyitó ünnepség:	<b>2020. szeptember 8. (KEDD) 11:00</b>
<b>I. FÉLÉV</b>	
Regisztrációs hét:	2020. augusztus 31. – szeptember 4. (1 hét)
<b>I. félévi szorgalmi időszak:</b>	
I. félévi szorgalmi időszak <b>nem végzős</b> hallgatóknak (akik tanulmányaikat nem 2021. januárban fejezik be)	2020. szeptember 7. - december 11. (14 hét)
I. félévi szorgalmi időszak <b>végzős</b> hallgatóknak (akik tanulmányaikat 2021. januárban fejezik be)	2020. szeptember 7. – december 4. (13 hét)
<b>I. félévi vizsgaidőszak:</b>	
I. félévi főtárgy vizsgaidőszak	2020. december 14. – december 18. (1 hét)
Karácsonyi szünet	2020. december 21. – 2021. január 3. (2 hét)
I. félévi vizsgaidőszak* <b>végzős</b> hallgatóknak (akik tanulmányaikat 2021. januárban fejezik be)	2020. december 07. – 2021. január 15. (6 hét)
I. félévi vizsga és utóvizsga időszak <b>nem végzős</b> hallgatóknak (akik tanulmányaikat nem 2021. januárban fejezik be)	2020. december 14. – 2021. január 29. (7 hét)

\* vizsga és záróvizsgaidőszak együtt

## 2.) REGISZTRÁCIÓS IDŐSZAK A 2020/2021. TANÉV I. FÉLÉVÉBEN:

### Ingyenes regisztrációs (beiratkozási/bejelentkezési) időszak:

**2020. augusztus 24. (hétfő) 8.00 óra – szeptember 20. (vasárnap) 23.59 óra  
(4 hét)**

Az oktatás (szorgalmi időszak) **2020. szeptember 7-én (hétfőn)** kezdődik.

Regisztrálnia minden olyan hallgatónak kell, aki nem fejezte be tanulmányait, azaz gyakorlati jegy, vizsgajegy, szigorlati jegy, testnevelés, tűz és munkavédelem stb. teljesítése van még hátra.

A 2020A (általános) felvételi eljárásban felvett hallgatók esetén a féléves státuszt a Tanulmányi Osztály munkatársai állítják a Neptun rendszerben aktívra vagy passzívra, rájuk a második (tavaszi) félévtől vonatkozik a regisztrációs kötelezettség!

Regisztrálni a **Neptunban** az **Ügyintézés – Beiratkozás** menüpont alatt tud a hallgató, aktívra vagy passzívra állítva jogviszonyát (passzív jogviszony esetén kérjük, hogy a halasztási lehetőségekre vonatkozó TVSZ. 3.§. (7) (8) bekezdését tanulmányozzák át, és a passzív regisztrálással párhuzamosan a music.unideb.hu honlapról letöltött *Halasztási kérelem* nyomtatványt is adják le, vagy küldjék be a Tanulmányi Osztályra!).

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy regisztrálni – akár aktív, akár passzív félévre – csak az a hallgató tud, akinek **semmilyen pénzügyi tartozása nincs** a kar és az egyetem felé!

A korai regisztrációra azért van szükség, mert **az Oktatási Hivatal** az intézmény által a FIR felé jelentett regisztrációs adatok alapján **kiszámolja a hallgató eddig felhasznált**

**támogatott féléveinek számát.** A támogatott félévek számába beleszámítja a bármely más felsőoktatási intézményben elhasznált féléveket is. A frissített adatok betöltődnek a Neptunba, és ha az OH jelzése alapján a hallgatónak elfogyott a felhasználható állami féléveinek száma, akkor az intézmény köteles őt átsorolni, azaz a 2020/20/1. félévtől kizárólag költségtérítéses/önköltséges formában folytathatja tanulmányait.

**Késedelmes regisztráció (5.000 Ft / hét térítési díj\* ellenében a Tanulmányi Osztályon keresztül):**

**2020. szeptember 21. (hétfő) 8.00 óra – szeptember 25. (péntek) 12.00 óra (1 hét)**

A késedelmes regisztrációt csak a Tanulmányi Osztály munkatársa tudja elvégezni a beadott kérelem alapján, amelyet az oktatási dékánhelyettes engedélyezhet (az *Egyéb kérelem* elnevezésű nyomtatvány letölthető: [www.music.unideb.hu](http://www.music.unideb.hu) – Hallgatóknak – Hallgatói ügyintézés - Nyomtatványok menüpont).

A késedelmes regisztráció iránti kérelemre is vonatkozik az a szabály, hogy csak az a hallgató regisztrálható – akár aktív, akár passzív félévre – késedelmesen, akinek **semmilyen pénzügyi tartozása nincs** a kar és az egyetem felé!

(\*A térítési díj kiírását a Debreceni Egyetem hallgatói térítési és juttatási szabályzatának 28. § (1) – (3) bekezdése, jogcímeit és összegeit a 3. számú melléklet írja elő.)

### **3.) TANTÁRGY- ÉS KURZUSFELVÉTELI, TANTÁRGY- ÉS KURZUSTÖRLÉSI IDŐSZAK:**

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a Neptunban tantárgyat, kurzust **csak aktív félévre regisztrált hallgató tud** felvenni!

A 2020 nyarán felvett és beiratkozott hallgatók aktív státuszát a Tanulmányi Osztály munkatársai állítják be a beiratkozást követő 24 órán belül.

**Ingyenes időszak\* kurzusfelvételi, tantárgy- és kurzustörlési időszak:**

**2020. augusztus 30. (vasárnap) 8.00 óra – szeptember 13. (vasárnap) 23.59 óra (2 hét)**

A hallgató térítési díj nélkül a Neptunban a megadott időszakban szabadon vehet fel és törölhet szakos és általános tantárgyat és hozzá tartozó kurzust.

“A hallgató minden félévben legkésőbb a szorgalmi időszak 2. hetének végéig köteles magát (minden általa végzett szak vonatkozásában) a tanulmányi rendszeren keresztül a következő aktív félévre regisztrálni vagy passzív félévet bejelenteni, és a félévben teljesítendő tárgyaira a tanulmányi rendszerben és a szabályzat mellékletében előírt más módon bejelentkezni. A félévre történő regisztráció és a tantárgyak felvétele a szorgalmi időszak második hetének végéig szabadon módosítható.” TVSz 5§ (3)

Kérjük, hogy tantárgy- és kurzusfelvétel esetén egyeztessen az oktatóval, ha szükséges a tanszékvezetővel is.

**Térítési díj ellenében történő késedelmes tantárgy- és kurzusfelvételi, tantárgy- és kurzustörlési időszak:**

**2020. szeptember 14. (hétfő) 8.00 óra – szeptember 18. (péntek) 12.00 óra (1 hét)**

**A késedelmes tantárgy- és kurzusfelvétel térítési díja: 1.500 Ft / kurzus.**

A hallgató ezen időszak alatt már nem tud a Neptunban felvenni és törölni tárgyat, csak a Tanulmányi Osztály munkatársa tudja elvégezni a felvételt és törlést **a beadott írásbeli kérelmek alapján, amennyiben az oktatási dékánhelyettes engedélyezi.**

Késedelmes tantárgy- és kurzusfelvételre 2020/2021. I. félévében **KIZÁRÓLAG a fenti időszakban a megfelelő nyomtatvány PONTOS kitöltésével**, az oktató támogató aláírásával és 1.500 Ft/kurzus térítési díj ellenében kerülhet sor (www.music.unideb.hu – Hallgatóknak – Hallgatói ügyintézés - Nyomtatványok menüpont ).

**A késedelmes tantárgy- és kurzustörlés térítési díja: 3.000 Ft / kurzus.**

Késedelmes kurzustörlés 2020/2021. I. félévében **KIZÁRÓLAG a fenti időszakban lehetséges a megfelelő nyomtatvány PONTOS kitöltésével**, 3.000 Ft/kurzus térítési díj ellenében (a nyomtatvány letölthető: www.music.unideb.hu – Nyomtatványok menüpont).

**FONTOS!** A tantárgyfelvétellel kapcsolatban felhívjuk a figyelmét arra, hogy ha a félévben egy adott **tárgyat már 3. alkalommal vesz fel**, igyekezzen azt **teljesíteni** (legalább elégséges érdemjegyet szerezve), különben **a nem teljesítés a hallgatói jogviszony megszűnését vonhatja maga után!**

A Tanulmányi és vizsgaszabályzat a tárgyfelvételek lehetséges számának, valamint az igénybe vehető vizsgák számának vonatkozó szabályozása az alábbi:

Annak az államilag támogatott hallgatónak, aki a 3.§ (9) bekezdésében szereplő feltételeket nem teljesíti, vagy egy tárgy kreditjét **három tantárgyfelvétel, vagy összesen hat vizsga** után sem szerzi meg, a hallgatói jogviszonyát a rektor által átruházott jogkörében a dékán megszünteti....

....A tanulmányait első évfolyamon 2012 szeptemberében megkezdő – majd ezt követően felmenő rendszerben – állami ösztöndíjas, részösztöndíjas, önköltséges hallgató hallgatói jogviszonyát a rektor által átruházott jogkörében a dékán megszünteti, ha – finanszírozási formától függetlenül - egy tárgy kreditjét összesen hat vizsga után sem szerzi meg.

#### **4.) KÉRELMEK LEADÁSÁNAK VÉGSŐ HATÁRIDEJE:**

**2020. szeptember 18. (péntek) 12.00 óra**

A tanulmányokkal összefüggő bármilyen (halasztási, kurzusfelvételi, kurzustörlési, kreditelismerési, stb.) kérelemre vonatkozó a fentebbi határidő (kivétel: hallgatói jogviszony megszüntetése iránti kérelem).

Kérjük, használják a **music.unideb.hu** kari honlapon lévő nyomtatványokat, és azokat pontosan töltsék ki! Csak akkor fogadunk el kézzel, ill. géppel írt kérvényt, ha a kérvény tartalmának megfelelő nyomtatvány a kari honlapon nem áll rendelkezésre.

**A pontatlanul vagy hiányosan kitöltött nyomtatványokat a kar érdemi elbírálás nélkül elutasítja.**

A pontosan kitöltött (szükség esetén az oktatóval aláíratott) nyomtatványokat személyesen a Tanulmányi Osztályon **adják le iktatásra.**

**A beiktatott kérvényeket a T.O. juttatja el a döntéshozókhöz (dékánhelyettes, dékán).**

A jogviszonyt és pénzügyi kérdéseket érintő döntésekről (halasztás engedélyezése, átvétel, költségtérítéssel összefüggő kérelmek, szakleadás, jogviszony megszüntetés stb.) a hallgatót postán vagy email-ben értesítjük a kérvényen szereplő elérhetőségen.

## **5.) KÖLTSÉGTÉRÍTÉSES/ÖNKÖLTSÉGES KÉPZÉSBEN RÉSZT VEVŐ HALLGATÓK FIGYELMÉBE:**

**A költségtérítés/önköltség befizetésének határideje:**

**2020. október 31. (szombat)**

A költségtérítés/önköltség összegének kiírását a Hallgatói Adminisztrációs Központ munkatársai végzik.

Költségtérítés/önköltség-fizetés alóli **teljes mentességet** a kar a tanszékek állásfoglalása alapján **nem engedélyez.**

A költségtérítés/önköltség csökkentésének esetleges lehetőségéről, valamint a részletfizetés lehetőségéről a dékán dönt.

**Részletfizetési engedély esetén a költségtérítés/önköltség befizetésének végső határideje:**

**2020. november 30. (hétfő)**

A hallgatónak a Hallgatói Adminisztrációs Központ munkatársaival kell felvennie a kapcsolatot, ha

- a **munkáltatója fizeti** a költségtérítési/önköltségi díjat, a számlakiállítással kapcsolatban,
- **diákhitelből** kívánja finanszírozni a tanulmányait.

A részletfizetési kérelem és a költségtérítési díj csökkentése iránti kérelem nyomtatványa elérhető a kari honlapon. A kérvényeket a Tanulmányi Osztályon kell leadni!

**A hallgatókat a tanulmányaikkal kapcsolatos további teendőkről a félév során Neptun és email üzenetben értesítjük, kérjük, olvassák el a ZK-TO jelzéssel ellátott leveleiket!**

### **A TANULMÁNYI OSZTÁLY FOGADÓÓRÁI:**

Hétfő: 08:00 – 11:30

Kedd: 08:00 – 11:30; 12:30 – 16:00

Szerda: 08:00 – 11:30

Csütörtök: 08:00 – 11:30

Péntek: 08:00 – 11:30

Mindenkinek sikeres félévet kívánunk!

2020. július 24.

Tóth Ákos s.k.  
tanulmányi osztályvezető